

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **COLASANTO MICHELE**
Data di Nascita
Indirizzo
Telefono

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da 19/10/2020 in corso) **DIRETTORE AMMINISTRATIVO ASL TO04**
• Nome datore di lavoro **ASL TO 04**
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego Direttore
• Principali mansioni e responsabilità Direttore Amministrativo, coadiuva il Direttore Generale nelle sue funzioni e partecipa con quest'ultimo alla direzione dell'azienda. Assume diretta responsabilità delle funzioni amministrative attribuitegli e concorre, con la formulazione di proposte, alle decisioni della direzione generale.

• Date (da 01/02/2020 al 18/10/2020) **DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE ACQUISTI CONTABILITÀ ICT**
• Nome datore di lavoro **AMOS scrl**
• Tipo di azienda o settore Scrl
• Tipo di impiego Dipendente/Dirigente
• Principali mansioni e responsabilità Dirigente Amministrativo Settore Acquisti Contabilità ICT e Responsabile del settore controllo di Gestione e supporto alla Direzione Generale per le scelte strategiche.

• Date (da 23/05/18 a 31/12/2019) **Direttore Generale**
• Nome datore di lavoro **Azienda Speciale Multiservizi di Senago (MI)**
• Tipo di azienda o settore Azienda Speciale
• Tipo di impiego Dirigente
• Principali mansioni e responsabilità Direttore Generale. L'azienda gestisce 2 farmacie, con un fatturato di € 3.346.810 (dati bilancio 2017) e 8 dipendenti

• Date (da 01/06/13 a 30/04/2019) **Direttore Generale**
• Nome datore di lavoro **Farmacie Comunali Sesto SRL di Sesto San Giovanni (MI)**
• Tipo di azienda o settore Srl

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | Dipendente/Dirigente Direttore Generale. L'azienda gestisce 10 farmacie, con un fatturato di € 11.381.269. (dati bilancio 2017) e 38 dipendenti |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da 04/04/17 a 31/01/2020) • Nome datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile Controllo di Gestione AMOS srl ScrL Dipendente Part Time Responsabile del settore controllo di Gestione e supporto alla Direzione Generale per le scelte strategiche. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da 01/11/15 al 31/12/17) • Nome datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | Direttore Generale Azienda Speciale Servizi Alla persona di Abbiategrasso (MI) Azienda Speciale Dipendente/Dirigente Direttore Generale. L'azienda gestisce servizi sociali e scolastici per conto del Comune di Abbiategrasso, con un fatturato di € 1.112.000. (dati bilancio 2016) e 26 dipendenti |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da 1997 in corso) • Nome datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Iscrizione Albo • Ambiti professionali | Professione Commercialista Libero Professionista Iscritto all'ardine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Ivrea Pinerolo Torino al Nr. 2039. Contabilità generale, contabilità iva, bilanci, dichiarazioni fiscali contenzioso tributario valutazioni aziendali e controllo di gestione |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da 1998 in corso) • Nome datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Iscrizione Albo | Consulente Tecnico del Giudice Libero Professionista Iscritto presso il Tribunale di Torino |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da 1999 in corso) • Nome datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Iscrizione Albo | Revisore Contabile Libero Professionista Iscritto all'albo dei Revisori Contabili in data 17/12/99 al nr.110018 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da 2020 in corso) • Nome datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Iscrizione Albo | Iscrizione Elenchi Enti/Società di formazione diverse/Albi Inserito nell'Elenco Soggetti Idonei alla nomina di Direttore Amministrativo della Regione Liguria |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (dal1994in corso) • Nome datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | Attività svolta in regime di consulenza Libero professionista Consulenza operativa (contabile, fiscale, strategica, gestionale) Attività svolta personalmente in regime di libera professione: |

- dal luglio 2004 al dicembre 2005 consulente fiscale per ***l'ASL TORINO 1***
- dal gennaio 2004 (in corso) gestione amministrativa, contabile e fiscale della ***Fondazione La Pelucca di Sesto San Giovanni***. La Fondazione si occupa di Servizi per Anziani e Disabili, con due RSA, un CDI, una RSD, Minialloggi Protetti, Residenza Protetta e Servizi Socio Sanitari domiciliari
- dal ottobre 2009 al maggio 2014 gestione amministrativa, contabile e fiscale della Società ***CIC srl*** di Banchette (TO). L'Azienda si occupa di servizi informatici per la pubblica amministrazione
- dal 2003 al 2004 collaborazione con ***l'Associazione Gruppo Abele*** di Torino in qualità di consulente contabile, fiscale e gli aspetti amministrativi della gestione del personale;
- dal 1994 al giugno 2004 collaborazione in veste di Responsabile degli aspetti contabili e fiscali con ***l'OEV - Ospedale Evangelico Valdese di Torino***. Mi sono altresì occupato dell'impostazione contabile per il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità generale
- dal 1994 ho eseguito assistenza contabile e ho coordinato la ricostruzione di dati ed archivi per alcune società che operano nell'hinterland torinese (Valeo Sicurezza AbitacoloSpa, IRCI Spa)

- Date (da 1991 al 1995)
- Nome datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dipendente

Studio F&T - Torino

Studio commercialistico

Dipendente di concetto

mi sono occupato di office automation e di elaborazione dati al fine di convalidare i dati forniti dai clienti per il bilancio, nonché della rilevazione delle procedure al fine di individuare il grado di affidabilità del controllo interno del cliente con lo scopo di individuare i test di validità, nonché per predisporre i dati ai fini dei vari adempimenti fiscali e civilistici

- Date (da 1990 al 1991)
- Nome datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Amministratore unico

Studio F&T - Torino

Studio commercialistico

Amministratore

mi sono occupato di office automation e di elaborazione dati al fine di convalidare i dati forniti dai clienti per il bilancio, nonché della rilevazione delle procedure al fine di individuare il grado di affidabilità del controllo interno del cliente con lo scopo di individuare i test di validità, nonché per predisporre i dati ai fini dei vari adempimenti fiscali e civilistici

- Date (da 1987 al 1990)
- Nome datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dipendente

Studio Fassero (TO)

Studio commercialistico

Collaboratore

Completamento della pratica professionale

- Date (da 1998 in corso)
- Tipo incarico
- Enti Aziende

Altri incarichi presso Aziende ed Enti Pubblici

Revisore dei Conti o Membro Collegio Sindacale
 Dal 2010 a oggi: ABC Farmaceutici SpA – Presidente Collegio Sindacale
 Dal 2010 a oggi: Istituto biologico chemioterapico srl – Presidente Concordato preventivo
 Dal 1998 a oggi: Giacomo Val SpA – Presidente Collegio Sindacale
 Dal 2015 a oggi A.I.D.A. – Revisore Unico
 Dal 2018 al 2020 Comune di Verrua Savoia (TO) – Revisore Unico
 Dal 2018 al 2020 Comune di Perosa Argentina TO – Revisore Unico

FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Da marzo 2006 a Giugno 2006

Università Lum Jean Monnet con Ancrel/Club dei Revisori

Master: *IL NUOVO ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI*

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2008–2010

Università degli Studi di Pescara

Scienze Economiche Aziendali

Laurea Specialistica in Scienze Economico-Aziendali

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2006– 2007

Università Lum Jean Monnet di Bari

Scienze Economiche aziendali

Laurea Triennale Facoltà di Economia con Indirizzo Economia dell'Azienda Moderna

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1978 – 1983

Istituto Tecnico Commerciale B. Vittone di Chieri

Formazione tecnico ragioneristica

Diploma in Ragioneria

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | 1998–2018 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Enti formativi vari |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Aggiornamento professionale, corsi: Società Theoremasrl: Adempimenti del Curatore Fallimentare SDA Bocconi: Lo sviluppo del Business Plan SDA Bocconi: Programma formativo per lo sviluppo manageriale dei quadri SDA Bocconi: Il sistema di feedback per migliorare le performance |

Il sottoscritto Michele Colasanto, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 sulla riservatezza dei dati personali, dichiara di essere stato compiutamente informato delle finalità e modalità del trattamento dei dati personali consapevolmente forniti nel presente curriculum e di autorizzarne l'utilizzo e l'archiviazione in banca dati.

02/06/2021

Michele Colasanto